

Quaestura Hallgatói Ügyfélszolgálati Iroda Szolgáltatási díjak

HKR 134. § (1) Az Egyetemen szedhető szolgáltatási díjak jogcímei, melyeknek maximális összegét a Szenátus évente felülvizsgálja, a következők:

- a) adminisztratív kötelezettség teljesítésére előírt határidő módosítása vagy végleges elmulasztása esetén legfeljebb az éves költségvetési törvényben meghatározott hallgatói normatíva 3%-a;*
- b) fizetési kötelezettség teljesítésére előírt határidő elmulasztása esetén legfeljebb az éves költségvetési törvényben meghatározott hallgatói normatíva 3%-a;*
 - Befizetési határidő módosítása, Quaestura Hallgatói Ügyfélszolgálati Iroda kivetések esetén: 650,- Ft;
- c) tanulmányi kötelezettség teljesítésére előírt határidő módosítása esetén legfeljebb az éves költségvetési törvényben meghatározott hallgatói normatíva 3%-a,*
- d) ugyanazon diákigazolvány azonos félévben történő ismételt érvényesítésének díja, az éves költségvetési törvényben meghatározott hallgatói normatíva 5%-a.*
 - Ugyanazon diákigazolvány azonos félévben történő ismételt érvényesítése: 3500,- Ft;

Egyéb szolgáltatási díjak:

Diákigazolványhoz kapcsolódó többletszolgáltatások díjai:

- Új, vagy érvényesített diákigazolvány postázása ajánlott, tértivevényes küldeményként: 850,- Ft;
- Az ideiglenes diákigazolványt 2012. január 1-től felváltó igazolás postázása ajánlott küldeményként: 650,- Ft

Neptun azonosító és jelszó kipostázása ajánlott küldeményként: 650,- Ft;

Hallgatói jogviszony-igazolás ajánlott küldeményként történő postázása: 650,- Ft;

Pénzügyi igazolások ajánlott küldeményként történő postázása: 650,- Ft.